**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Родионово-Несветайского района**

**«Кутейниковская средняя общеобразовательная школа»**

**(МБОУ «Кутейниковская СОШ»)**

**ПРИКАЗ**

05.08. 2020 г. № 84

сл. Кутейниково

**Об организации образовательного процесса с 01.09.2020 года по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, дополнительных общеобразовательных программ в условиях распространения COVID-19 в очной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52- ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детей и сотрудников в образовательной организации, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Барыкиной Л.Л. организовать образовательный процесс с 01.09.2020 года по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования в очной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.1.Прием обучающихся в образовательную организацию осуществлять с трех входов, с целью разделения детей на группы в процессе обучения:

1.1.1.Вход №1 (центральный вход) : обучающиеся 1 , 5, 10, 11 классов ;

1.1.2.Вход №2 (ЗВ 1): обучающиеся 6,7, 8, 9 классов;

1.1.3. Вход №3 (ЗВ2): обучающиеся 2.3,4 классов;

1.2.Закрепить за классами учебные кабинеты, в которых дети будут обучаться по всем предметам (за исключением физической культуры, физики, химии и информатики):

1.2.1. Закрепить за 1 классом кабинет №4 начальных классов, расположенный на 1 этаже здания, заведующий кабинетом учитель начальных классов Павленко Л.В..

1.2.2.Закрепить за 2 классом кабинет №1 начальных классов, расположенный на 1 этаже здания, заведующий кабинетом учитель начальных классов

Батова Е.А..

1.2.3.Закрепить за 3 классом кабинет №2 начальных классов, расположенный на 1 этаже здания, заведующий кабинетом учитель начальных классов Хроленко А.В..

1.2.4.Закрепить за 4 классом кабинет №3 начальных классов, расположенный на 1 этаже здания, заведующий кабинетом учитель начальных классов

Швец Н.В..

1.2.5.Закрепить за 5 классом кабинет №6 , расположенный на 1 этаже здания. заведующий кабинетом учитель иностранного языка Боголюбова С.Б..

1.2.6.Закрепить за 6 классом кабинет №11 истории и обществознания, расположенный на 2 этаже пристройки, заведующий кабинетом учитель истории и обществознания Букурова С.В..

1.2.7.Закрепить за 7 классом кабинет №12 математики, расположенный на 2 этаже здания, заведующий кабинетом учитель математики Четверикова Е.Ф..

1.2.8.Закрепить за 8 классом кабинет №9 иностранного языка, расположенный на 2 этаже здания пристройки, заведующий кабинетом учитель иностранного языка Дзугкоева О.Г..

1.2.9.Закрепить за 9 классом кабинет №10 технологии, расположенный на 2 этаже пристройки, заведующий кабинетом учитель изобразительного искусства и технологии Моисеенко И.Н..

1.2.10.Закрепить за 10 классом кабинет №15 химии и биологии, расположенный на 2 этаже, заведующий кабинетом учитель химии и биологии Симоненко К.В..

1.2.11. Закрепить за 11 классом кабинет №16 русского языка и литературы, расположенный на 2 этаже, заведующий кабинетом учитель русского языка и литературы Устинцова Ж.Г..

1.2.12. Закрепить за кабинетом №13 физики и информатики, расположенным на 2 этаже, заведующим кабинетом учителя физики и информатики

Павленко В.М..

1.3.Утвердить режим занятий для обучающихся:

1 урок – 8.30-9.10

Перемена-9.10-9.20

2 урок- 9.20-10.00

Перемена-10.00-10.20 (прием пищи)

3 урок – 10.20-11.00

Перемена -11.00-11.20 (прием пищи)

4 урок - 11.20-12.00

Перемена-12.00.-12.20 (прием пищи)

5 урок-12.20-13.00

Перемена-13.00-13.10

6 урок -13.10-13.50

Перемена -13.50-13.55

7 урок -13.55-14.35

1. Обеспечить реализацию планов внеурочной деятельности с 01.09.2020г. с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.Обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ с 01.09.2020г. с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3. Заместителю директора по воспитательной работе Данцевой М.В.:

3.1. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из сторонних организаций;

3.2. Массовые мероприятия на открытом воздухе проводить без непосредственного контакта между детьми из разных классов и с учетом погодных условий;

3.3. Организовать проведение бесед с детьми по профилактике коронавирусной инфекции, соблюдении мер безопасности в различной форме.

4.Заместителю директора по АХЧ Голубовой В.Н.:

4.1.Обеспечить обязательное строгое соблюдение масочного режима для всех педагогических работников, работы в масках и перчатках для всех технических работников, находящихся на территории образовательной организации;

4.2.Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептиков при входе в здание образовательной организации, столовой, туалетных комнатах;

4.3.Организовать питание детей в разное время для исключения контакта между детьми из разных групп;

4.4. Осуществлять контроль за организацией питьевого режима с использованием одноразовой посуды;

4.5.Организовать проведение ежедневного измерения температуры тела детей, работников образовательной организации с записью в Журналах здоровья;

4.6.Не допускать к работе сотрудников с признаками ОРВИ и коронавирусной инфекции;

5.Уборщикам служебных помещений Колесниковой Н. В.,Красниковой Т.М., Пудовой Е.А., Василевской С.Е.:

5.1.Проводить генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств еженедельно, в пятницу;

5.2.Проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей с отметкой в Графике уборки кабинетов (размещен на двери кабинета, при входе);

5.3.Проводить регулярное с 7.30 утра до окончания учебных занятий обеззараживание воздуха путем включения в сеть рециркуляторов в учебных кабинетах;

5.4.Осуществлять контроль постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников антибактериального мыла и кожных антисептиков для обработки рук;

5.5.Использовать для дезинфекции помещений дезинфицирующее средство «Сульфохлорантин -Д» в соответствии с инструкцией по его применению;

5.6.Проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств спортивного зала после каждого его посещения группами детей с внесением записи в График уборки помещения;

5.7.Проводить ежедневную обработку игрового, спортивного оборудования с применением дезинфицирующих средств;

5.8.Проводить проветривание коридоров во время учебных занятий;

 6.Заведующим учебными кабинетами:

6.1.Проводить проветривание кабинета во время перемен;

7.Водителю школьного автобуса Бессмертному Н.В.:

7.1.проводить дезинфекцию перед перевозкой детей всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств;

7.2.использовать при посадке и в пути следования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 4 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению;

7.3.обрабатывать при посадке и в пути следования руки с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков.

8.Всем работникам образовательной организациии неукоснительно соблюдать санитарно-эпидемиологические требования в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции».

8.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 Директор Н.А.Науменко

С приказом ознакомлены:

Барыкина Л.Л. Моисеенко И.Н. Симоненко К.В.

Батова Е.А. Устинцова Ж.Г. Красникова Т.М.

Бессмертный Н.В. Голубова В.Н. Василевская С.Е.

Боголюбова С.Б. Хроленко А.В. Пудова Е.А.

Бочков Н.В. Дзугкоева О.Г. Павленко В.М.

Букурова С.В. Швец Н.В. Павленко Л.В.

Данцева М.В. Четверикова Е.Ф.